

Số: 168/QĐ-UBND

Ia Rtô, ngày 30 tháng 12 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Kế hoạch tuyên truyền
công tác cải cách hành chính năm 2023 của xã Ia Rtô

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và
Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ
về việc ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn
2021 - 2030;*

*Căn cứ Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17 tháng 9 năm 2021 của Ủy
ban nhân dân tỉnh Gia Lai về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính
nhà nước giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 của tỉnh Gia Lai;*

*Căn cứ Quyết định số 210/QĐ-UBND ngày 29/12/2022 của UBND thị xã
Ayun Pa về ban hành kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm
2023 của thị xã Ayun Pa;*

*Căn cứ Quyết định số 263a/QĐ-UBND ngày 02 tháng 11 năm 2021 của Ủy
ban nhân dân xã Ia Rtô về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính của xã Ia
Rtô giai đoạn 2021 – 2025 và định hướng đến năm 2030;*

Xét đề nghị của công chức Văn phòng – thống kê xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2023 của xã Ia Rtô;

Điều 2. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Văn phòng - Thống kê xã, các ngành, công chức xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND thị xã;
- Phòng Nội vụ;
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Ngọc Long

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ IA RTÔ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2023

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 168 /QĐ-UBND ngày 30/12/2022 của UBND xã)

I. Mục đích, yêu cầu, đối tượng:

1. Mục đích:

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện cải cách hành chính của người đứng đầu cơ quan, đơn vị; của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ, nhiệm vụ; giám sát hoạt động thực thi công vụ, nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

- Xác định nội dung, hình thức thông tin, tuyên truyền, phù hợp với thông tin chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ, của tỉnh và của thị xã.

- Thông qua công tác thông tin tuyên truyền tiếp tục triển khai cho đội ngũ cán bộ, công chức nhận thức rõ hơn về các mục tiêu, nội dung và trách nhiệm của cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ CCHC.

- Nâng cao nhận thức và thu hút rộng rãi sự tham gia của người dân và các tổ chức xã hội trong việc giám sát quá trình thực hiện CCHC của cơ quan hành chính nhà nước.

- Nâng cao năng lực, tinh thần trách nhiệm của đội ngũ cán bộ về cải cách hành chính ở địa phương.

2. Yêu cầu:

- Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, rộng khắp, phù hợp với yêu cầu, đặc điểm và nhiệm vụ của từng đối tượng, từng ngành, từng địa phương.

- Lồng ghép công tác thông tin, tuyên truyền CCHC với tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước về cải cách lập pháp, cải cách tư pháp, xây dựng nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa của dân, do dân và vì dân;

- Tuyên truyền gắn với lộ trình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ Chương trình tổng thể và Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021 – 2030 của Chính phủ, của tỉnh và của thị xã.

- Tuyên truyền cải cách hành chính góp phần nâng cao dân trí, phòng, chống tham nhũng.

3. Đối tượng:

Đối tượng được tuyên truyền cải cách hành chính là cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức làm việc trong các cơ quan hành chính nhà nước; các tổ chức chính trị xã hội và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn xã.

II. Nội dung tuyên truyền:

1. Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của CCHC đến phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

2. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo của trung ương, của tỉnh và của thị xã về công tác cải cách hành chính.

3. Vai trò, trách nhiệm của Đảng ủy, chính quyền địa phương, của người đứng đầu cơ quan hành chính, người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính đến từng cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên trong cơ quan, đơn vị mình.

4. Tuyên truyền, phổ biến các nội dung của chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021 – 2025 của Chính phủ, của tỉnh và của thị xã. Kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trong năm của tỉnh và của thị xã. Trong đó tập trung tuyên truyền:

- Việc hoàn thiện hệ thống thể chế, pháp luật của nền hành chính phù hợp với Hiến pháp năm 2013; tiếp tục đẩy mạnh và thực hiện đồng bộ cải cách hành chính, lập pháp và tư pháp; hoàn thiện hệ thống thể chế kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa; tiếp tục đổi mới, hoàn thiện thể chế về sở hữu, doanh nghiệp nhà nước; hoàn thiện thể chế về tổ chức và kinh doanh vốn nhà nước; đổi mới công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát trong ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (năm 2020), kiểm soát chặt chẽ việc quy định thủ tục hành chính từ khâu dự thảo; tăng cường xây dựng và hoàn thiện các hình thức công khai, minh bạch tất cả các thủ tục hành chính, trọng tâm là các lĩnh vực: Đầu tư; đất đai, xây dựng; sở hữu nhà ở; thuế; hải quan; xuất khẩu; nhập khẩu; y tế; tiếp cận điện năng; quản lý thị trường...

- Tổ chức và hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước: Tình hình triển khai Luật Tổ chức Chính phủ năm 2015, Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương (năm 2019); việc rà soát, điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức, sắp xếp lại các cơ quan, tổ chức, đơn vị; phân loại các cơ quan hành chính làm cơ sở xác định tổ chức bộ máy phù hợp; triển khai diện rộng cơ chế tự chủ, tự 4 chịu trách nhiệm của các đơn vị sự nghiệp dịch vụ công; hoàn thiện quy hoạch mạng lưới các đơn vị sự nghiệp công lập theo ngành, lĩnh vực. Phân loại đơn vị sự nghiệp để thực hiện các hình thức chuyển đổi phù hợp. Đẩy mạnh xã hội hóa các đơn vị sự nghiệp công lập gắn với tinh giản biên

chế trên cơ sở tổ chức triển khai có hiệu quả Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII) một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII) về tiếp tục đổi mới và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động các đơn vị sự nghiệp công lập; quá trình thành lập, giải thể, sáp nhập đơn vị hành chính trên địa bàn tỉnh.

- Tình hình triển khai, kết quả, hiệu quả việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; tình hình triển khai, kết quả thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27 tháng 3 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; tình hình thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích theo Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19 tháng 10 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ.

- Thông tin, truyền thông, tuyên truyền, phổ biến về công tác cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành nhằm nâng cao nhận thức chung và sự hưởng ứng của người dân, doanh nghiệp thấy được lợi ích để thay đổi hành vi, ý thức theo Kế hoạch số 2547/KH-UBND ngày 03 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Gia Lai. - Tình hình, kết quả triển khai cải cách công vụ, công chức. Các quy định của pháp luật về quản lý, tuyển dụng, sử dụng, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, công chức, viên chức trong hệ thống hành chính; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện công vụ, nhiệm vụ, đặc biệt là trong giải quyết công việc cho cá nhân, tổ chức.

- Tuyên truyền các mục tiêu và giải pháp của tỉnh về nâng cao hiệu quả công tác CCHC và kết quả đạt được của tỉnh đối với Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp sở, ngành, địa phương (DDCI), Chỉ số chuyển đổi số...

- Tình hình triển khai các nội dung hiện đại hóa hành chính, trọng tâm là xây dựng Chính phủ điện tử, Chính quyền điện tử theo Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 17 tháng 3 năm 2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019 - 2020, định hướng đến 2025; tình

hình triển khai Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 được ban hành tại Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03 tháng 6 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ; tình hình triển khai Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030. Tình hình triển khai, xây dựng, hoàn thiện và kết nối liên thông Hệ thống thông tin báo cáo của bộ, ngành, địa phương với Hệ thống thông tin báo cáo quốc gia, tình hình thực hiện việc gửi, nhận văn bản điện tử trong hệ thống hành chính nhà nước theo quy định tại Quyết định số 28/QĐ-TTg ngày 12 tháng 7 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ.

5. Những kết quả đạt được và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân cũng như tình hình triển khai nhiệm vụ CCHC của xã.

6. Các mô hình, cơ chế đang được triển khai thí điểm, các điển hình tốt trong CCHC ở các cơ quan, đơn vị.

7. Quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và nhân dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình CCHC.

8. Nâng cao nhận thức, đổi mới tư duy và hành động sáng tạo; đổi mới lề lối làm việc, phương thức quản trị hiện đại, trên cơ sở đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước. Tăng cường chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc trên môi trường số; tổ chức họp, hội nghị bằng hình thức trực tuyến, hạn chế giấy tờ.

9. Tuyên truyền, giới thiệu công khai các địa chỉ, điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính, quy định hành chính, tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức với người dân.

10. Phổ biến, thông tin, tuyên truyền sâu rộng đến mọi đối tượng, các tầng lớp nhân dân về những nội dung mới, trọng tâm về công tác cải cách hành chính của Trung ương, của tỉnh và thị xã.

III. Hình thức, biện pháp tuyên truyền:

1. Theo dõi, cập nhật, công khai, minh bạch các thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Ủy ban nhân dân xã; trên hệ thống Trang thông tin điện tử

a) Nội dung:

- Văn phòng HĐND – UBND xã phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan theo dõi, công khai, minh bạch các thủ tục hành chính trên hệ thống Trang thông tin điện tử.

- Thực hiện niêm yết công khai thủ tục hành chính theo quy định tại Điều 15 Thông tư số 02/2017/TTVPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ

nhệm Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính, để công dân có thể tra cứu thủ tục hành chính.

b) Cơ quan thực hiện:

Văn phòng HĐND – UBND xã; Công chức Văn hóa – Thông tin xã.

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023.

2. Công khai các hình thức phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính

a) Nội dung:

- Ủy ban nhân dân xã công khai các hình thức phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo quy định tại Quyết định số 13/2018/QĐ-UBND ngày 24 tháng 4 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh Gia Lai.

- Văn phòng HĐND – UBND xã tổ chức tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.

b) Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND – UBND xã.

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023.

3. Xây dựng chuyên mục, chuyên trang và cập nhật thông tin về cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử của xã

a) Nội dung:

- Các cán bộ, công chức xã thường xuyên biên soạn gửi Văn phòng HĐND-UBND xã thẩm định, đăng tải các tin, bài, hoạt động cải cách hành chính trên địa bàn xã; chương trình, đề án về cải cách hành chính; các văn bản chỉ đạo điều hành về công tác cải cách hành chính.

- Việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông; hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích.

b) Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND – UBND xã; Công chức Văn hóa – Thông tin xã.

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023.

4. Tăng cường tuyên truyền cải cách hành chính trong nội bộ ủy ban nhân dân xã, phường bằng nhiều hình thức phù hợp

a) Nội dung:

- Đưa thông tin về cải cách hành chính trong các buổi giao ban, họp định kỳ của cơ quan, đơn vị; qua hệ thống quản lý văn bản và điều hành; lồng ghép trong việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật tại cơ quan, địa phương.

- Tuyên truyền các nội dung về công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã như: Cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển chính quyền

điện tử, chính quyền số. Trong đó, trọng tâm là công tác cải cách thủ tục hành chính.

- Thường xuyên quán triệt nội dung, kế hoạch, các văn bản chỉ đạo cải cách hành chính của tỉnh, thị xã cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý.

b) Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND – UBND xã.

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023.

5. Tuyên truyền trên hệ thống thông tin cơ sở trên địa bàn xã

a) Nội dung: Thực hiện theo Kế hoạch số 1389/KH-UBND ngày 24 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 – 2030 thông qua hệ thống thông tin cơ sở trên địa bàn tỉnh Gia Lai.

b) Cơ quan thực hiện: Công chức Văn hóa – Thông tin xã.

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023.

6. Tuyên truyền bằng pa nô, áp phích, tờ gấp về cải cách hành chính; tuyên truyền tổng hợp tại xã

a) Nội dung:

Phát áp phích, tờ gấp về cải cách hành chính cho người dân, tổ chức đến làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thị xã và các xã, phường.

b) Cơ quan thực hiện: Công chức Văn hóa – Thông tin xã.

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023.

7. Các nội dung tuyên truyền khác

a) Nội dung:

- Ủy ban nhân dân xã chịu trách nhiệm xây dựng các nội dung tuyên truyền về công tác cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương, như: Quy trình thực hiện thủ tục hành chính; cách thức thực hiện dịch vụ công trực tuyến; việc tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích; đánh giá sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước; địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức về thủ tục hành chính...

- Các cơ quan, đơn vị thị xã và ủy ban nhân dân các xã, phường chủ động nghiên cứu, đề xuất Ủy ban nhân dân thị xã các hình thức tuyên truyền phù hợp để triển khai thực hiện trên địa bàn thị xã.

b) Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND – UBND xã; Công chức Văn hóa – Thông tin xã.

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023.

IV. Tổ chức thực hiện:

- Các cán bộ, công chức có liên quan có trách nhiệm chủ động, tích cực phối hợp để hoàn thành tốt nội dung, nhiệm vụ kế hoạch đã giao.

- Định kỳ, tổ chức đánh giá công tác tuyên truyền cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị ; báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện về Ủy ban nhân dân thị xã (qua Phòng Nội vụ thị xã)./.