

Số:96/QĐ-BCĐ

Chư Băh, ngày 14 tháng 3 năm 2022

### QUYẾT ĐỊNH

Về việc sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ  
các thành viên Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19

#### TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO PHÒNG, CHỐNG DỊCH BỆNH COVID-19

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;*

*Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Luật Phòng, chống bệnh truyền nhiễm năm 2007;*

*Căn cứ Quyết định số 1438/QĐ-TTg ngày 25/8/2021 của Thủ tướng Chính phủ; Thông báo số: 226/TB-VPCP ngày 30/8/2019 của Văn phòng Chính phủ về việc khẩn trương kiện toàn Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 cấp huyện, cấp xã phù hợp với tình hình địa phương và ban hành quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ các thành viên Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19;*

*Theo đề nghị của Văn phòng - Thông kê xã,*

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này các quy định sửa đổi quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ của thành viên Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19.

**Điều 2.** Quyết định này thay thế quyết định số 292/QĐ-BCĐ ngày 07/12/2021 của UBND xã về ban hành quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ các thành viên Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19

Các thành viên Ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 xã Chư Băh, các ban ngành có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

**TRƯỞNG BAN**

**Nơi nhận:**

- Như Điều 2;
- UBND thị xã;
- TT Đảng ủy- HĐND xã;
- Thành viên BCD;
- 5 bản của xã.
- Lưu: VPUB\_ Hưng.

**CHỦ TỊCH UBND XÃ  
Vũ Thị Hà Giang**

## **QUY CHẾ**

### **Quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ**

#### **các thành viên Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 96/QĐ-BCĐ ngày 14/3/2022*

*của Trưởng Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh Covid-19 xã)*

---

### **Chương I**

#### **NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

##### **Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng.**

1. Quy chế này quy định về chế độ làm việc, phân công nhiệm vụ của BCĐ và các thành viên BCĐ phòng, chống dịch bệnh Covid-19 xã (viết tắt là Ban Chỉ đạo).

2. Quy chế này áp dụng đối với các thành viên Ban Chỉ đạo và cá nhân có liên quan.

##### **Điều 2. Nguyên tắc tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo.**

1. Ban chỉ đạo hoạt động theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách và chịu trách nhiệm về những hoạt động liên quan đến công tác phòng chống dịch Covid 19, đảm bảo sự phối hợp giữa Mặt trận và các đoàn thể xã. Đối với các nhiệm vụ thường xuyên, cấp bách hoặc trong trường hợp cấp thiết, Trưởng ban Chỉ đạo quyết định các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và quy định của pháp luật.

2. Trưởng ban chỉ đạo trực tiếp điều hành, chỉ đạo việc triển khai hoạt động phòng chống dịch Covid 19 trên địa bàn xã

3. Trưởng ban, các Phó Trưởng ban và các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Các thành viên Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm tổ chức, triển khai các nhiệm vụ trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ theo sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

### **Chương II**

#### **CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA BAN CHỈ ĐẠO**

#### **VÀ CÁC THÀNH VIÊN CỦA BAN CHỈ ĐẠO**

##### **Điều 3. Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo**

1. Ban Chỉ đạo thực hiện chức năng, nhiệm vụ quy định tại Quyết định số 95/QĐ-UBND ngày 14/3/2022 của Ủy ban nhân dân xã về việc kiện toàn Ban chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh Covid-19. Trường hợp được sửa đổi, bổ sung theo quyết định của UBND xã thì thực hiện theo quyết định có hiệu lực được ban hành.

2. Giúp Chủ tịch UBND xã:

a. Xây dựng kế hoạch, đề ra các nhiệm vụ, giải pháp để chỉ đạo triển khai quyết liệt, kịp thời, phù hợp, hiệu quả công tác phòng, chống dịch COVID-19, công tác tiêm vacxin phòng covid 19 theo chỉ đạo, kết luận của UBND thị xã, Ban chỉ đạo phòng chống dịch thị xã; chỉ đạo của Ban Chấp hành Đảng bộ xã, Ban Thường vụ Đảng uỷ, Hội đồng nhân dân xã và Ủy ban nhân dân xã.

b. Lãnh đạo, chỉ đạo tập trung, thống nhất, xuyên suốt việc thực hiện các nhiệm vụ:

- Phòng, chống dịch, chăm sóc y tế; bảo đảm an sinh xã hội; bảo đảm trật tự an toàn xã hội; thực hiện thông tin truyền thông; bảo đảm hậu cần phòng, chống dịch; tổ chức sản xuất và lưu thông hàng hóa.

- Vận động, động viên, kêu gọi các tầng lớp nhân dân, các đoàn thể, tổ chức xã hội, tổ chức tôn giáo, các cơ sở sản xuất, hộ kinh doanh... phát huy tinh thần đại đoàn kết dân tộc, tăng cường đồng thuận xã hội, ủng hộ, tích cực tham gia và tự giác thực hiện phòng, chống dịch.

- Điều phối, phối hợp chặt chẽ hoạt động giữa các đơn vị, bộ phận, Hội đồng nhân dân, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội, các tổ chức xã hội có liên quan trong tổ chức triển khai kế hoạch, nhiệm vụ, giải pháp phòng, chống dịch.

- Huy động, phân bổ và sử dụng các nguồn lực hợp pháp cho công tác phòng, chống dịch.

c. Kiểm tra, đôn đốc các đơn vị, bộ phận, các thôn bản trong việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp phòng, chống dịch; điều động và hỗ trợ theo thẩm quyền các nguồn lực cho địa phương phòng, chống dịch khi cần thiết.

3. Được trực tiếp làm việc với UBMTTQVN và các đoàn thể có liên quan trong việc chỉ đạo, đôn đốc thực hiện và tổ chức kiểm tra việc thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn xã. Trường hợp công tác phòng chống dịch Covid 19 có những diễn biến phức tạp, ảnh hưởng đến sức khỏe nhân dân trên diện rộng, Ban chỉ đạo kịp thời kiến nghị, đề xuất Ban chỉ đạo thị xã triển khai các biện pháp xử lý đảm bảo và đáp ứng yêu cầu của công tác phòng chống dịch ở mức độ cao nhất.

4. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân xã và cấp có thẩm quyền.

#### **Điều 4. Chế độ làm việc, chế độ báo cáo của Ban chỉ đạo**

1. Các thành viên Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Đề nghị các thành viên BCD để chế độ điện thoại 24/24 để ban chỉ đạo triển khai nhiệm vụ đột xuất đảm bảo.

2. Căn cứ vào tình hình dịch bệnh, Ban chỉ đạo tổ chức họp định kỳ 2 tuần/lần, thường trực Ban chỉ đạo họp hàng ngày ( trong thời gian dịch bệnh diễn biến phức tạp, khó lường) hoặc đột xuất theo tình hình diễn biến của dịch bệnh.

Bộ phận Văn phòng tham mưu Ban chỉ đạo điều hành, phân công cho các đơn vị, bộ phận kịp thời ứng phó với các tình huống dịch bệnh.

Bộ phận Văn hóa thông tin giúp Ban chỉ đạo tổng hợp, thông tin kịp thời tình hình diễn biến dịch covid 19 trong nước, trong tỉnh, trong thị xã và trên địa bàn xã.

Trạm y tế tham mưu Ban chỉ đạo tổng hợp, báo cáo về tình hình tiêm vacxin phòng covid-19, tình hình cách ly tại nhà và khai báo y tế tại trạm y tế.

Ban chỉ đạo tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

### 3. Chế độ báo cáo.

Các thành viên Ban Chỉ đạo báo cáo bằng văn bản các hoạt động tổ chức, triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo yêu cầu của UBND xã, Ban Chỉ đạo xã.

## **Điều 5. Nhiệm vụ của Trưởng ban, các phó trưởng Ban Chỉ đạo**

### **1. Bà: Vũ Thị Hà Giang - Chủ tịch UBND xã, Trưởng Ban Chỉ đạo.**

Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân xã về toàn bộ hoạt động của Ban Chỉ đạo.

Chỉ đạo, điều hành chung hoạt động của Ban Chỉ đạo về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn xã theo chỉ đạo của cấp trên, các ngành liên quan và quy định của pháp luật.

Triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Chỉ đạo; chỉ đạo phối hợp hoạt động giữa các thành viên Ban Chỉ đạo.

Quyết định những vấn đề liên quan và ký, ban hành những văn bản thuộc thẩm quyền, phạm vi, chức năng, nhiệm vụ quyền hạn của Ban Chỉ đạo.

### **2. Ông: Nguyễn Thái Nguyên, PCT UBND xã, Phó Trưởng ban thường trực**

Chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về những nội dung, công việc được phân công, thay mặt Trưởng ban điều hành công việc, triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo khi được Trưởng ban ủy quyền.

Giúp Trưởng ban trong việc điều hành, chỉ đạo, triển khai trực tiếp các hoạt động phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn xã.

Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện công tác phòng, chống dịch của các đoàn thể của UBND xã; các thành viên Ban chỉ đạo về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 và các thành viên tổ Covid cộng đồng trên địa bàn xã và thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban ủy quyền, phân công.

Chủ trì trong công tác kiểm tra điều kiện cách ly y tế tại nhà của F2. Chỉ đạo việc giao quyết định cách ly y tế tại nhà; hướng dẫn tổ Covid cộng đồng hoạt động thực hiện nhiệm vụ có hiệu quả; chỉ đạo công tác truy vết F2, F3.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

## **2. Ông: Lê Tuấn Anh, Phó trạm Trưởng Trạm Y tế xã, Phó Trưởng ban**

Giúp việc cho Trưởng Ban Chỉ đạo trong tổ chức thực hiện, kiểm tra việc triển khai các kế hoạch hoạt động phòng, chống dịch của Ban Chỉ đạo. Thay mặt Trưởng ban điều hành công việc, triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo khi được Trưởng ban ủy quyền; tổ chức triển khai thực hiện các công việc được phân công thuộc các lĩnh vực của ngành y tế:

Triển khai xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn xã; phối hợp chuẩn bị các nguồn lực cần thiết để đối phó với dịch bệnh Covid-19;

Thực hiện, đẩy nhanh tiến độ tiêm chủng vacxin Covid 19 trên địa bàn xã.

Chỉ đạo việc lập, theo dõi tình hình khai báo y tế, các trường hợp cách ly tại nhà; Hướng dẫn thực hiện cách ly, giám sát y tế tại nhà, nơi cư trú. Thực hiện quản lý người nhiễm covid, các trường hợp F0 tái dương tính, F1 tại nhà, nơi cư trú.

Xây dựng các kịch bản phòng, chống dịch theo hướng cao hơn bình thường để chủ động ứng phó; chuẩn bị khu vực cách ly (nếu có) và triển khai các biện pháp phòng, chống lây lan cho cộng đồng, cho nhân viên y tế và người tiếp xúc tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

Phối hợp chặt chẽ với các bộ phận, đơn vị liên quan theo dõi tình hình dịch bệnh và sự lưu hành của dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do dịch bệnh Covid-19.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

## **3. Ông: Rcom Thuyên, Phó chủ tịch HĐND xã, thành viên Ban chỉ đạo.**

Tham gia các cuộc kiểm tra, giám sát đánh giá hoạt động phòng chống dịch Covid 19 trên địa bàn khi được phân công. Nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, các ý kiến của nhân dân về quá trình thực hiện nhiệm vụ phòng chống dịch của xã.

Tuyên truyền, vận động nhân dân hưởng ứng tích cực, tự giác trong công tác phòng, chống dịch bệnh trên địa bàn xã theo hướng dẫn và khuyến cáo của ngành Y tế. Phát động nhân dân thực hiện tốt phong trào “Vệ sinh yêu nước, nâng cao sức khỏe nhân dân”; tuyên truyền, phản bác các thông tin xấu, độc, các thông tin thất thiệt về tình hình dịch bệnh để nhân dân biết, an tâm, không hoang mang, lo lắng.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

## **Điều 6. Nhiệm vụ của các Thành viên Ban Chỉ đạo**

Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn xã do Trưởng ban phân công; tham dự các cuộc họp của Ban Chỉ đạo để tham mưu, giải quyết các vấn đề liên quan đến công tác phòng, chống dịch bệnh; tham gia các hoạt động giám sát, đánh giá công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn xã;

**1. Ông: Nguyễn Văn Giang, Trưởng Công an xã. Số điện thoại 0912357739**

Chỉ đạo Công an xã, công an thôn nắm số người đi từ nơi khác về địa phương, yêu cầu khai báo y tế và quản lý tốt số công dân đang trong thời gian cách ly tại nhà. Kịp thời tham mưu xử lý vi phạm hành chính đối với các trường hợp không chấp hành các quy định về phòng chống dịch.

Phối hợp với các thôn làng và các lực lượng của xã làm tốt công tác tuyên truyền, vận động nhân dân hưởng ứng tích cực, tự giác trong công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn xã theo hướng dẫn và khuyến cáo của ngành Y tế và các nhiệm vụ khác.

Chỉ đạo bố trí lực lượng và tuần tra, kiểm soát, đảm bảo an ninh trật tự, giám sát sự tuân thủ cách ly; bố trí lực lượng thực hiện công tác truy vết khi cần.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

**2. Ông: Nguyễn Văn Long, Chỉ huy trưởng Quân sự xã. Số điện thoại 0905 083 692**

Chỉ đạo lực lượng dân quân tham gia phòng chống dịch covid 19 theo kế hoạch, phương án của cấp trên, chủ động xây dựng kế hoạch của Ban chỉ huy quân sự xã trong việc tham gia phòng, chống dịch bệnh và hỗ trợ khi có yêu cầu trong công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19; phối hợp với Trạm y tế xã xây dựng phương án kết hợp quân dân y trong các tình huống xảy ra dịch.

Bố trí lực lượng và phối hợp tuần tra, kiểm soát, đảm bảo an ninh trật tự, giám sát sự tuân thủ cách ly.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

**3. Bà: Hồ Đặng Hưng, công chức văn phòng thống kê xã. Số điện thoại: 0925976381**

Tham mưu UBND, Ban Chỉ đạo ban hành các văn bản theo hướng dẫn của cấp trên và đảm bảo phát hành các loại văn bản, thông tin tài liệu liên quan đến công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn xã gửi cho các thành viên Ban chỉ đạo.

Phối hợp với Trạm y tế xã tham mưu ban hành các Quyết định về áp dụng biện pháp cách ly y tế tại nhà đối với các trường hợp cách ly, hoàn thành cách ly theo quy định, tổng đạt quyết định cách ly cho các F0, F1.

Tham mưu Ban chỉ đạo thực hiện tất cả các công việc có liên quan về tiêm vacxin, trả kết quả tiêm vacxin trên địa bàn.

Tổng hợp báo cáo tình hình dịch bệnh Covid-19 hàng ngày, đột xuất về thị xã theo quy định.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

**4. Bà: Nay H' Oanh - Công chức Tài chính, kế toán. Số điện thoại 034 957 0574**

Phối hợp với Trạm Y tế xã tham mưu UBND xã bố trí kinh phí đảm bảo hậu cần, vật tư, trang thiết bị và các nhu cầu khác trong tình huống có dịch; hướng dẫn sử dụng kinh phí phục vụ phòng, chống dịch theo quy định.

Ngoài nguồn kinh phí thường xuyên sử dụng cho phòng, chống dịch bệnh Covid-19 xảy ra trên địa bàn, tham mưu UBND xã bố trí nguồn kinh phí dự phòng để hỗ trợ khẩn cấp cho công tác phòng, chống dịch bệnh.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

**5. Ông: Lê Văn Tuân - Công chức Văn hóa – xã hội. Số điện thoại 0367 573 515**

Tham mưu thông báo tạm dừng các lễ hội, các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao có tập trung đông người; yêu cầu người dân đeo khẩu trang tại nơi công cộng và hỗ trợ các thôn thông báo các bản tin về tình hình dịch bệnh và các biện pháp phòng dịch để người dân tích cực, chủ động phòng, chống dịch, không hoang mang lo lắng.

Phối hợp với Công an xã, Trạm Y tế xã tổ chức xác minh và tham mưu xử lý nghiêm các trường hợp tung tin không đúng về tình hình dịch bệnh, các thông tin xấu gây hoang mang trong cộng đồng.

Phối hợp với Trạm Y tế xã tuyên truyền, phổ biến về công tác phòng, chống dịch; bảo đảm hệ thống thông tin liên lạc thông suốt phục vụ công tác phòng chống dịch. Thực hiện công tác tuyên truyền, vận động người dân tiêm vắc xin đảm bảo theo kế hoạch.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

**6. Bà : Đàm Thùy Linh – Công chức Văn hóa xã hội. số điện thoại: 0977 510 152**

Cập nhật tình hình tác động của Covid 19 đến các đối tượng người có công, đối tượng bảo trợ xã hội, hộ nghèo, hộ cận nghèo.... và nhu cầu hỗ trợ của các đối tượng. Rà soát tình hình đời sống nhân dân có nguy cơ bị thiếu đói do ảnh hưởng của dịch Covid để tham mưu BCĐ xem xét, hỗ trợ.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

**7. Bà: Võ Thị Thu Hà - Công chức Tư pháp – hộ tịch, Số điện thoại 0912 272 641**

Triển khai thực hiện tốt các khuyến cáo phòng, chống dịch; Phối hợp với Công an xã tham mưu Chủ tịch UBND xã xử phạt các trường hợp có hành vi vi phạm hành chính trong công tác phòng, chống Covid-19 trên địa bàn xã

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

**9. Các ông, bà: Rcom Tam, Chủ tịch UBMTTQVN xã - Thành viên BCD (Số điện thoại 0963 000 508), bà: Nay H' Blen, Chủ tịch Hội Nông dân xã ( sốt 0337 5141 243), bà Nguyễn Thị Hoa – Bí thư Đoàn TN xã ( sốt 0981 738 468), ông Lê Thanh Dung, Chủ tịch Hội CCB xã ( sốt 0859 455 389), bà Rcom H' Thuyết, Chủ tịch Hội LHPN xã ( sốt 0352 152 071).**

Chỉ đạo cho các Ban CTMT, các chi hội đoàn thể đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động các tổ chức thành viên và nhân dân hưởng ứng tích cực, tự giác trong công tác phòng, chống dịch bệnh trên địa bàn xã theo hướng dẫn và khuyến cáo của ngành Y tế. Phát động nhân dân thực hiện tốt phong trào “Vệ sinh yêu nước, nâng cao sức khỏe nhân dân”; tuyên truyền, phản bác các thông tin xấu, độc, các thông tin thất thiệt về tình hình dịch bệnh để nhân dân biết, an tâm, không hoang mang, lo lắng, tuyên truyền thông điệp 5K.

Chủ trì, phối hợp với y tế và thôn trưởng trong việc thăm định các điều kiện nhà ở để cách ly các trường hợp F0.

Tuyên truyền nhân dân tham gia tiêm chủng vacxin – 19 để sớm phủ mũi 2, mũi 3 cho đối tượng tiêm chủng từ 18 tuổi trở lên và tiêm vacxin cho trẻ em từ 12-17 tuổi, 5-11 tuổi trên địa bàn xã. Tham gia công tác hỗ trợ tiêm vacxin khi có kế hoạch.

Giám sát việc thực hiện cách ly, giám sát y tế tại nhà, nơi cư trú. Phối hợp thực hiện quản lý người nhiễm covid, các trường hợp F0 tái dương tính, F1 tại nhà, nơi cư trú ( nếu có).

Phối hợp với Trạm Y tế xã và các đơn vị khác vận động các thành viên và những người tình nguyện tham gia công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

### **Chương III**

#### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 9.** Các thành viên Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm thực hiện quy chế này. Trong quá trình thực hiện, nếu cần có sự điều chỉnh, bổ sung để phù hợp với tình hình thực tế thì các thành viên báo cáo về Ban Chỉ đạo xã sẽ để thảo luận, xem xét, quyết định./.



**BAN CHỈ ĐẠO  
PHÒNG, CHỐNG DỊCH  
COVID 19 XÃ CHƯ BÃH**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**BẢNG PHÂN CÔNG**

**Các thành viên Ban chỉ đạo**

**phòng chống dịch Covid 19 xã phụ trách địa bàn**

*( Ban hành kèm theo quyết định số 96/QĐ-UBND ngày 14/3/2022  
của BCĐ phòng chống dịch Covid 19 xã Chư Băh)*

**1. Bà: Vũ Thị Hà Giang - Chủ tịch UBND xã, Trưởng Ban chỉ đạo: phụ trách, điều hành chung**

**2. Ông: Nguyễn Thái Nguyên, PCT UBND xã, Phó Trưởng ban thường trực: giúp trưởng Ban chỉ đạo: chỉ đạo công tác tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện công tác phòng chống dịch trên địa bàn**

**3. Ông Nguyễn Tuấn Anh: Trạm phó trạm y tế xã: chỉ đạo công tác tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện tiêm vacxin phòng covid 19 và thực hiện cách ly tại nhà.**

**4. Phụ trách các thôn**

**4.1. Phụ trách Thôn Hoai:**

Bà: Nguyễn Thị Hoa – Bí thư Đoàn TN xã, thành viên BCĐ.

Bà: Đàm Thuỳ Linh – Công chức VHXXH, thành viên BCĐ.

**4.1. Phụ trách Thôn Bìr**

Ông: Lê Thanh Dung, Chủ tịch Hội CCB xã, thành viên BCĐ.

Ông: Lê Văn Tuấn – Công chức VHXXH, thành viên BCĐ

**4.3. Phụ trách Thôn Hiao**

Bà: Nay H' Blen, Chủ tịch Hội Nông dân xã, thành viên BCĐ.

Ông: Nguyễn Văn Long, Chỉ huy trưởng BCH QS xã, thành viên BCĐ

Bà: Nay H' Oanh – Công chức Tài chính – kế toán, thành viên BCĐ

**4.4. Phụ trách Thôn Chư Băh A**

Ông: Rcom Tam – CT.UBMTTQVN xã, thành viên BCĐ

Ông: Nguyễn Văn Giang – Trưởng Công an xã, thành viên Ban chỉ đạo

Ông: Rcom Thuyên, PCT.HĐND xã, thành viên BCĐ

**4.5. Phụ trách Thôn Chư Băh B**

Bà: Rcom H' Thuyết, Chủ tịch Hội LHPN xã, thành viên BCD.

Bà: Võ Thị Thu Hà, Công chức Tư pháp hộ tịch, thành viên BCD