

Số: 24/KH-UBND

Chư Băh, ngày 01 tháng 7 năm 2022

KẾ HOẠCH

**Triển khai thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin
thị trường lao động năm 2022 trên địa bàn xã Chư Băh**

Căn cứ Thông tư số 01/2022/TT-BLĐTBXH ngày 25 tháng 01 năm 2022 của Bộ Lao động - Thương binh & Xã hội hướng dẫn thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động;

Thực hiện Kế hoạch số 94/KH-UBND ngày 20/6/2022 của UBND thị xã Ayun Pa, về việc triển khai thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động năm 2022 trên địa bàn thị xã Ayun Pa. UBND xã xây dựng Kế hoạch triển khai thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động năm 2022 trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Thu thập thông tin cơ bản về nhân khẩu học, trình độ giáo dục phổ thông, trình độ chuyên môn kỹ thuật, lĩnh vực giáo dục đào tạo và tình trạng việc làm của người lao động, phục vụ cho công tác quản lý nhà nước về lao động, việc làm (gọi tắt là *thông tin về cung lao động*).

- Thu thập thông tin cơ bản về loại hình, ngành nghề kinh tế, việc sử dụng và nhu cầu tuyển dụng lao động, nhu cầu đào tạo của người sử dụng lao động, làm cơ sở định hướng ngành nghề đào tạo và tổ chức các hoạt động giao dịch việc làm, xây dựng dữ liệu việc làm trống để kết nối cung cầu lao động (gọi tắt là *thông tin về cầu lao động*).

2. Yêu cầu:

- Thu thập thông tin thị trường lao động phải đảm bảo tính kịp thời, chính xác, trung thực, khoa học, khách quan và kế thừa.

- Thông tin, dữ liệu thị trường lao động được quản lý, lưu trữ, bảo mật theo các quy định của pháp luật về lưu trữ, bảo vệ bí mật nhà nước.

- Đảm bảo hoàn thành theo kế hoạch đề ra, thực hiện hiệu quả, tiết kiệm.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG THU THẬP THÔNG TIN BIẾN ĐỘNG VỀ CUNG, CẦU LAO ĐỘNG

1. Thu thập thông tin về cung lao động

a. Đối tượng: Người lao động từ 15 tuổi trở lên đang thực tế thường trú tại địa bàn nơi thực hiện thu thập thông tin.

b. Nội dung thu thập

- Họ, chữ đệm và tên khai sinh; ngày, tháng, năm sinh; giới tính; dân tộc; số định danh cá nhân.

- Trình độ giáo dục phổ thông cao nhất; trình độ chuyên môn kỹ thuật và chuyên ngành đào tạo.

- Công việc chính đang làm (tên công việc; vị thế việc làm; nơi làm việc (tên, loại hình, ngành kinh tế, địa chỉ).

- Tình trạng thất nghiệp (công việc chính trước khi thất nghiệp, thời gian thất nghiệp).

- Lý do không tham gia hoạt động kinh tế.

- Nhu cầu đào tạo, việc làm.

2. Thu thập thông tin biến động về Cầu lao động

a. Đối tượng: Người sử dụng lao động là doanh nghiệp, cơ quan, tổ chức, hợp tác xã, hộ gia đình, cá nhân có thuê mướn, sử dụng người lao động làm việc cho mình theo thỏa thuận.

b. Nội dung thu thập

- Thông tin người sử dụng lao động: Tên, mã số đăng ký kinh doanh, loại hình, địa chỉ, ngành nghề sản xuất kinh doanh.

- Quy mô lao động.

- Nhu cầu tuyển dụng lao động.

- Nhu cầu đào tạo, ngành nghề đào tạo.

III. LỰC LƯỢNG ĐIỀU TRA, GIÁM SÁT, NHẬP TIN

1. Điều tra viên

- Thu thập thông tin về cung lao động: Điều tra viên là người có tinh thần trách nhiệm, nhiệt tình với công việc và có khả năng vận động quần chúng, được huấn luyện về nghiệp vụ điều tra, bao gồm đội ngũ cán bộ phụ trách công tác văn hóa – xã hội, thôn trưởng, đoàn viên, hội viên các tổ chức chính trị xã hội của tổ dân phố trên địa bàn xã.

- Thu thập thông tin về cầu lao động: Điều tra viên là người có chuyên môn và kinh nghiệm tham gia các cuộc điều tra, có tinh thần trách nhiệm, nhiệt tình với công việc, được huấn luyện về nghiệp vụ điều tra. Lực lượng điều tra viên do xã chủ động lựa chọn đáp ứng được yêu cầu của công việc.

2. Giám sát viên

- Giám sát viên xã là công chức Văn hóa Xã hội xã do UBND xã phân công, phối hợp với UBMTTQVN và các Hội, Đoàn thể xã, giám sát việc triển khai thu thập, cập nhật, ghi chép thông tin về cung, cầu lao động trên địa bàn quản lý.

3. Lực lượng nhập tin vào phần mềm

- Nhập thông tin về cung, cầu lao động: Lực lượng nhập tin vào phần mềm là công chức Văn hóa Xã hội xã hoặc người có chuyên môn về công nghệ thông tin. UBND xã chủ động lựa chọn người nhập tin nhằm đảm bảo chất lượng, nắm rõ quy trình điều tra, kịp thời cập nhật đầy đủ dữ liệu về Phòng Lao động – Thương binh & Xã hội thị xã để tổng hợp đúng theo tiến độ của kế hoạch.

IV. THỜI GIAN THỰC HIỆN:

1. Từ ngày 01/7/2022 đến ngày 15/7/2022: Xây dựng và ban hành Kế hoạch triển khai thu thập thông tin Cung, Cầu lao động; thành lập Tổ thu thập thông tin về cung, cầu lao động trên địa bàn xã. Phân công cụ thể trách nhiệm cho từng điều tra viên và lực lượng nhập tin. Cử điều tra viên tham dự các lớp tập huấn nghiệp vụ thu thập thông tin về cung, cầu lao động năm 2022 do cấp

trên tổ chức.

2. Từ ngày 15/7/2022 đến ngày 15/8/2022: Điều tra viên tiến hành triển khai thu thập, ghi chép thông tin Cung, Cầu lao động trên địa bàn quản lý. Tổ chức kiểm tra, giám sát quá trình thu thập, ghi chép thông tin của điều tra viên.

3. Từ ngày 15/8/2022 đến ngày 30/9/2022: Tổ chức nhập thông tin về cung lao động vào dữ liệu nguồn nhân lực. Tổng hợp, gửi phiếu thu thập thông tin Cầu lao động về Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội thị xã để tổng hợp, nhập tin. Tiếp tục tổ chức kiểm tra, giám sát quá trình thu thập, ghi chép và nhập tin tại các thôn chưa hoàn thành.

4. Từ ngày 01/10/2022 đến ngày 31/11/2022: Tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai thu thập thông tin cung, cầu lao động thuộc địa bàn quản lý của xã về Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội thị xã.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Tổ trưởng Tổ công tác:

- Đẩy mạnh thông tin tuyên truyền, giải thích về mục đích, ý nghĩa của việc cập nhật cơ sở dữ liệu thị trường lao động hàng năm đến người dân và người sử dụng lao động trên địa bàn để thuận lợi cho công tác thu thập thông tin cung, cầu lao động.

- Thành lập Tổ công tác thu thập thông tin Cung, Cầu lao động của xã (*đại diện lãnh đạo UBND làm Tổ trưởng, công chức làm công tác Lao động - Thương binh & Xã hội làm Tổ phó Thường trực; Điều tra viên và người nhập tin làm thành viên Tổ công tác thu thập thông tin*).

- Chủ động lựa chọn, phân công nhiệm vụ cho điều tra viên và người nhập tin. Việc phân công cho điều tra viên phải gắn với từng địa bàn thôn, làng cụ thể nhằm hạn chế trùng lặp và bỏ sót thông tin.

- Hướng dẫn, giúp đỡ thôn, làng tiến hành thu thập ghi chép thông tin ban đầu vào sổ và đề xuất kế hoạch triển khai thực hiện trên phạm vi địa bàn, báo cáo UBND xã xem xét, quyết định.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc công việc của điều tra viên và người nhập tin, chịu trách nhiệm về toàn bộ công tác điều tra trên địa bàn quản lý. Thông qua kết quả điều tra, nắm chắc số liệu về số hộ, lực lượng lao động từ 15 tuổi, số người thất nghiệp, số lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng, lao động đi làm việc ngoài tỉnh, trình độ đào tạo, cơ cấu lao động trên địa bàn quản lý.

- Chịu trách nhiệm trước UBND thị xã về tiến độ và kết quả điều tra. Định kỳ, đột xuất báo cáo kết quả triển khai thu thập thông tin về cung lao động về UBND thị xã (qua Phòng Lao động – Thương binh & Xã hội thị xã) để tổng hợp, kiểm tra.

2. Công chức Văn hóa Xã hội phụ trách lĩnh vực Lao động - Thương binh & Xã hội:

- Chủ trì, phối hợp với các thành viên Tổ công tác thu thập thông tin cung lao động xã tổ chức rà soát các hộ gia đình trên địa bàn để chuẩn bị cho công tác điều tra.

- Tham gia tập huấn nghiệp vụ điều tra do Sở Lao động - Thương binh &

Xã hội và Phòng Lao động - Thương binh & Xã hội tổ chức.

- Tiếp nhận và chuyển giao danh sách các doanh nghiệp, sổ ghi chép, phiếu cập nhật biến động thông tin Cung, Cầu lao động cho các điều tra viên.

- Hướng dẫn, đôn đốc điều tra viên về nghiệp vụ ghi chép và tổng hợp báo cáo biến động Cung, Cầu lao động năm 2022 trên địa bàn xã đảm bảo đúng tiến độ.

- Định kỳ báo cáo tình hình thực hiện cập nhật dữ liệu về UBND thị xã (qua Phòng Lao động - Thương binh & Xã hội thị xã) theo quy định.

- Kiểm tra, giám sát và hướng dẫn công tác thu thập thông tin ở các thôn, làng trên địa bàn xã.

- Thực hiện nhập thông tin biến động Cung, Cầu lao động vào phần mềm.

- Chuyển kết quả ghi chép thu thập thông tin biến động về Cung lao động và phiếu điều tra thu thập thông tin, cập nhật biến động Cầu lao động về Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội đúng thời gian quy định để nghiệm thu và nhập tin.

- Tổng hợp báo cáo kết quả nhập tin triển khai điều tra Cung, Cầu lao động về Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội thị xã để theo dõi, tổng hợp.

3. Điều tra viên

- Tham gia lớp tập huấn hướng dẫn điều tra viên thu thập thông tin Cung, Cầu lao động năm 2022 đúng thời gian, thành phần.

- Tiến hành điều tra thu thập thông tin, ghi chép thông tin Cung, Cầu lao động theo quy định.

4. Trách nhiệm của người cung cấp thông tin

- Người lao động có trách nhiệm cung cấp thông tin về tình hình lao động, việc làm kịp thời, đầy đủ cho người trực tiếp thực hiện thu thập thông tin thị trường lao động.

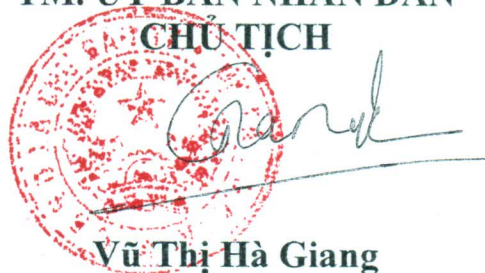
- Người sử dụng lao động có trách nhiệm cung cấp, cập nhật thông tin về sử dụng và nhu cầu tuyển dụng lao động cho điều tra viên.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động năm 2022 trên địa bàn xã Chư Băh. UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan và người lao động có trách nhiệm phối hợp triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung trong Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh kịp thời về UBND xã để tổng hợp, đề xuất, báo cáo UBND thị xã xem xét, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy xã;
- HĐND xã;
- UBMTTQVN và các Hội-Đoàn thể xã;
- 05 thôn, làng;
- Lưu: VPTK.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Vũ Thị Hà Giang

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ CHƯ BẮH**

Số: 132/QĐ-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Chư Băh, ngày 05 tháng 7 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH .

**V/v kiện toàn Tổ công tác thu thập thông tin Cung,
cầu lao động năm 2021 trên địa bàn xã Chư Băh**

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CHƯ BẮH

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015;

Thực hiện Kế hoạch số 94/KH-UBND ngày 20/6/2022 của UBND thị xã Ayun Pa về việc triển khai thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động năm 2022 trên địa bàn thị xã; Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 01/7/2022 của UBND xã Chư Băh về việc triển khai thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động năm 2022 trên địa bàn xã Chư Băh,

Xét đề nghị của công chức Văn hóa xã hội xã,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Tổ công tác thu thập thông tin Cung, cầu lao động năm 2021 trên địa bàn xã Chư Băh gồm các ông (bà) có tên sau đây:

- | | | |
|----------------------------|------------------------|---------------|
| 1. Ông: Nguyễn Thái Nguyên | - PCT.UBND xã | - Tổ trưởng. |
| 2. Bà: Đàm Thùy Linh | - CC. VHXH xã | - Tổ phó. |
| 3. Ông: Nguyễn Bá Ngọc | - Thôn trưởng Bôn Hoai | - Thành viên. |
| 4. Ông: Ksor Grek | - Thôn trưởng Bôn Bơ | - Thành viên. |
| 5. Ông: Ksor Khêm | - Thôn trưởng Bôn Hiao | - Thành viên. |
| 6. Ông: Nay Glók | - Thôn trưởng Bôn A | - Thành viên. |
| 7. Ông: Ksor Tý | - Thôn trưởng Bôn B | - Thành viên. |

Điều 2. Tổ công tác thu thập thông tin Cung, cầu lao động có nhiệm vụ tham mưu giúp UBND xã Chư Băh thực hiện kế hoạch điều tra cung cầu lao động năm 2022; tổ chức thực hiện việc ghi chép và cập nhật thông tin của từng thành viên trong hộ gia đình của tất cả các hộ đăng ký hộ khẩu trên địa bàn quản lý của xã năm 2022.

Xử lý tổng hợp thông tin và báo cáo định kỳ, đột xuất về UBND thị xã (qua Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội) theo quy định.

Tổ trưởng sử dụng con dấu của UBND xã Chư Băh trong quá trình hoạt động. Tổ công tác thu thập thông tin Cung, cầu lao động năm 2022 tự giải thể khi hoàn thành nhiệm vụ.

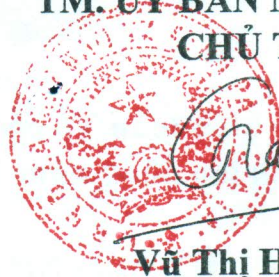
Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Giao công chức Văn phòng thống kê xã, công chức Văn hóa xã hội xã và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND thị xã (B/cáo);
- P. LĐTBXH thị xã (B/cáo);
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VPTK.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



[Handwritten signature]

Vũ Thị Hà Giang

QUYẾT ĐỊNH

**V/v kiện toàn Tổ công tác thu thập thông tin Cung,
cầu lao động năm 2022 trên địa bàn xã Chư BǺh**

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CHƯ BǺH

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015;

Thực hiện Kế hoạch số 94/KH-UBND ngày 20/6/2022 của UBND thị xã Ayun Pa về việc triển khai thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động năm 2022 trên địa bàn thị xã; Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 01/7/2022 của UBND xã Chư BǺh về việc triển khai thu thập, lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động năm 2022 trên địa bàn xã Chư BǺh,

Xét đề nghị của công chức Văn hóa xã hội xã,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Tổ công tác thu thập thông tin Cung, cầu lao động năm 2021 trên địa bàn xã Chư BǺh gồm các ông (bà) có tên sau đây:

- | | | |
|----------------------------|------------------------|---------------|
| 1. Ông: Nguyễn Thái Nguyên | - PCT.UBND xã | - Tổ trưởng. |
| 2. Bà: Đàm Thùy Linh | - CC. VHXH xã | - Tổ phó. |
| 3. Ông: Nguyễn Thanh Tâm | - Thôn trưởng Bôn Hoai | - Thành viên. |
| 4. Ông: Ksor Khoang | - Thôn trưởng Bôn Bir | - Thành viên. |
| 5. Ông: Ksor Khêm | - Thôn trưởng Bôn Hiao | - Thành viên. |
| 6. Ông: Nay Lý | - Thôn trưởng Bôn A | - Thành viên. |
| 7. Ông: Ksor Tý | - Thôn trưởng Bôn B | - Thành viên. |

Điều 2. Tổ công tác thu thập thông tin Cung, cầu lao động có nhiệm vụ tham mưu giúp UBND xã Chư BǺh thực hiện kế hoạch điều tra cung cầu lao động năm 2022; tổ chức thực hiện việc ghi chép và cập nhật thông tin của từng thành viên trong hộ gia đình của tất cả các hộ đăng ký hộ khẩu trên địa bàn quản lý của xã năm 2022.

Xử lý tổng hợp thông tin và báo cáo định kỳ, đột xuất về UBND thị xã (qua Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội) theo quy định.

Tổ trưởng sử dụng con dấu của UBND xã Chư BǺh trong quá trình hoạt động. Tổ công tác thu thập thông tin Cung, cầu lao động năm 2022 tự giải thể khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Quyết định này thay thế quyết định số 132/QĐ-UBND ngày 05/7/2022.

Giao công chức Văn phòng thống kê xã, công chức Văn hóa xã hội xã và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND thị xã (B/cáo);
- P. LĐTBXH thị xã (B/cáo);
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VPTK.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Vũ Thị Hà Giang